







## **DAFTAR ISI**

<b>PANDUAN PENGGUNAAN LAYANAN E-FACILITY .....</b>	<b>2</b>
<b>Panduan Masuk/Login Akun E-Facility .....</b>	<b>2</b>
<b>Panduan Sewa Ruangan .....</b>	<b>7</b>
<b>Melihat Status Sewa Ruangan .....</b>	<b>11</b>
<b>Panduan Sewa Kendaraan .....</b>	<b>14</b>
<b>Melihat Status Sewa Kendaraan .....</b>	<b>19</b>

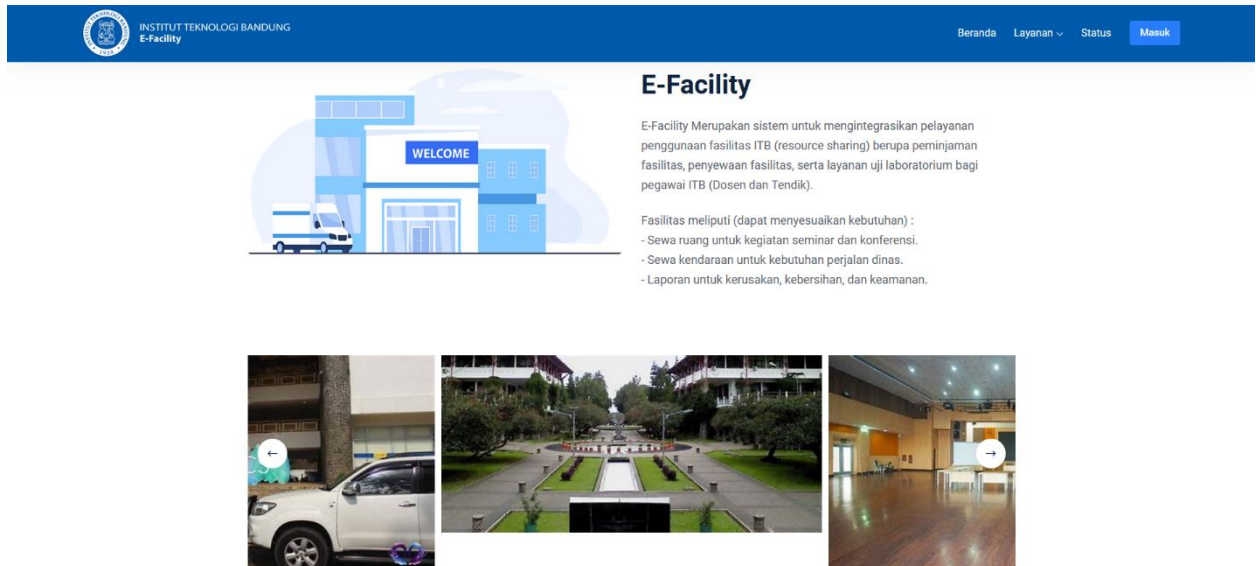
# ALUR PENGGUNAAN LAYANAN E-FACILITY

Pengguna	Pengelola
<p>1</p>  <p><b>Masuk</b></p> <p>Sebelum dapat menggunakan layanan E-Facility pengguna diharuskan untuk login menggunakan ITB Account</p>	
<p>2</p>  <p><b>Cari Ruang / Kendaraan</b></p> <p>Cari Ruang / Kendaraan yang akan disewa pada Menu Ruang / Kendaraan.</p>	
<p>3</p>  <p><b>Sewa Ruang / Kendaraan</b></p> <p>Pengguna memilih Ruang / Kendaraan yang akan disewa dengan terlebih dahulu menentukan tanggal sewa, nama kegiatan sampai fasilitas tambahan.</p>	
<p>4</p>  <p><b>Upload Bukti Pembayaran / Pengalihan Anggaran</b></p> <p>Setelah melakukan pembayaran pengguna diharuskan untuk melakukan upload bukti pembayaran / pengalihan anggaran dan surat permohonan.</p>	<p>5</p>  <p><b>Verifikasi</b></p> <p>Pengelola melakukan verifikasi terhadap Ruang / Kendaraan yang akan disewa oleh pengguna.</p>
<p>6</p>  <p><b>Status</b></p> <p>Setelah pengelola melakukan verifikasi, pengguna dapat melihat kembali status Ruang / Kendaraan yang disewa dimenu Status.</p>	

# PANDUAN PENGGUNAAN LAYANAN E-FACILITY

## Panduan Masuk/Login Akun E-Facility

1. Masuk ke halaman web <https://e-facility.itb.ac.id/>



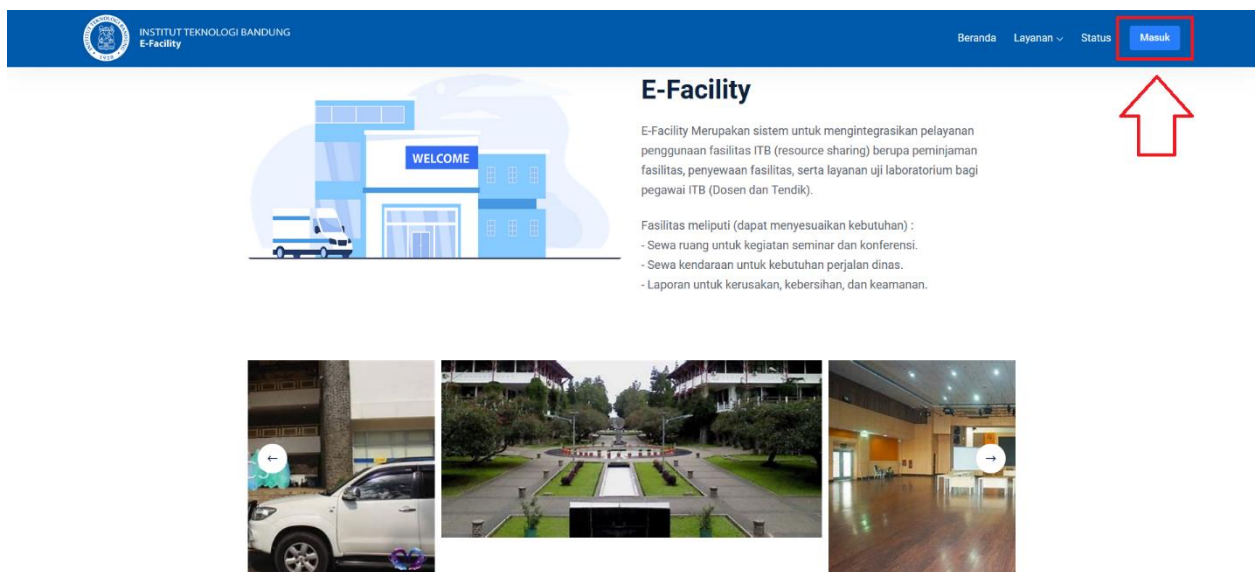
**E-Facility**

E-Facility Merupakan sistem untuk mengintegrasikan pelayanan penggunaan fasilitas ITB (resource sharing) berupa peminjaman fasilitas, penyewaan fasilitas, serta layanan uji laboratorium bagi pegawai ITB (Dosen dan Tendik).

Fasilitas meliputi (dapat menyesuaikan kebutuhan) :

- Sewa ruang untuk kegiatan seminar dan konferensi.
- Sewa kendaraan untuk kebutuhan perjalanan dinas.
- Laporan untuk kerusakan, kebersihan, dan keamanan.

2. Klik tombol **Masuk**.



**E-Facility**

E-Facility Merupakan sistem untuk mengintegrasikan pelayanan penggunaan fasilitas ITB (resource sharing) berupa peminjaman fasilitas, penyewaan fasilitas, serta layanan uji laboratorium bagi pegawai ITB (Dosen dan Tendik).

Fasilitas meliputi (dapat menyesuaikan kebutuhan) :

- Sewa ruang untuk kegiatan seminar dan konferensi.
- Sewa kendaraan untuk kebutuhan perjalanan dinas.
- Laporan untuk kerusakan, kebersihan, dan keamanan.

3. Klik tombol **Masuk dengan ITB Account**.



INSTITUT TEKNOLOGI BANDUNG  
**E-Facility**



Masuk dengan ITB Account

[Kembali](#)

4. Masukkan **Email ITB**.



Sign in

Can't access your account?

[Back](#)

[Next](#)

**Disclaimer:**

Personal information would be shared with the service if you proceed. By sign-in, you agree to release your personal information to the service every time you access it.

 [Sign-in options](#)

## 5. Masukkan **Password**.



INSTITUT TEKNOLOGI SEPULUH NOPEMBER  
emailpengguna@itb.ac.id

Enter password

\*\*\*\*\*

[Forgot my password](#)

[Sign in](#)

**Disclaimer:**  
Personal information would be shared with the service if you proceed. By sign-in, you agree to release your personal information to the service every time you access it.

## 6. Lakukan **Verifikasi**.



INSTITUT TEKNOLOGI SEPULUH NOPEMBER  
emailpengguna@itb.ac.id

Verify your identity

Text +XX XXXXXXXXXX90

Call +XX XXXXXXXXXX90

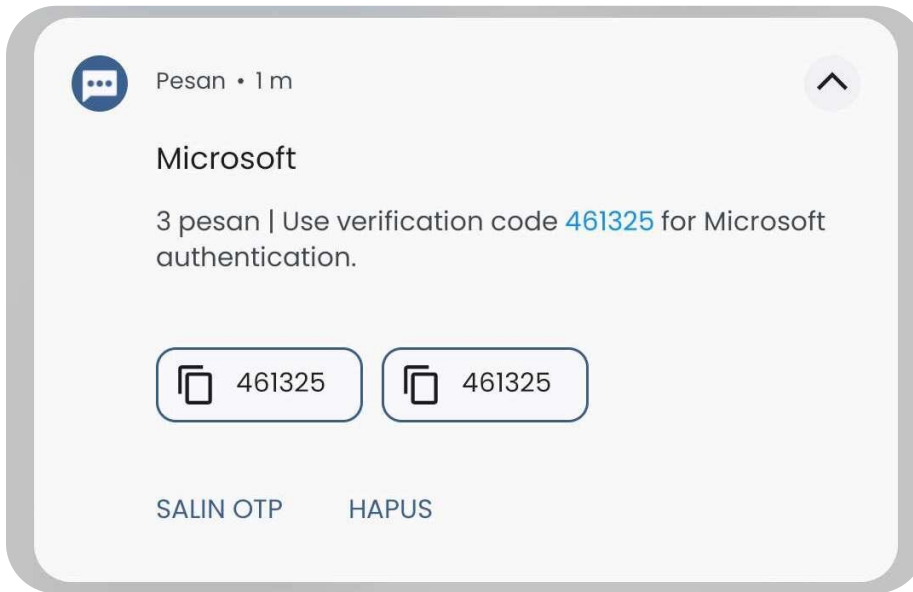
[More information](#)

Are your verification methods current? Check at <https://aka.ms/mfasetup>

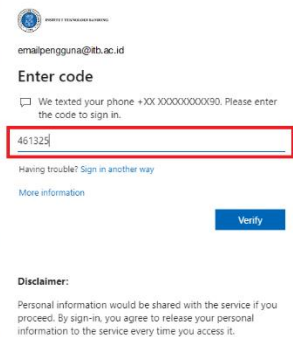
[Cancel](#)

**Disclaimer:**  
Personal information would be shared with the service if you proceed. By sign-in, you agree to release your personal information to the service every time you access it.

7. **Kode Verifikasi** akan dikirim ke nomor telepon




8. Masukkan **Kode Verifikasi**.



9. Lanjutkan dengan klik tombol **Yes**.



 INSTITUT TEKNOLOGI BANDUNG

emailpengguna@itb.ac.id

**Stay signed in?**

Do this to reduce the number of times you are asked to sign in.


Don't show this again

No **Yes**

**Disclaimer:**

Personal information would be shared with the service if you proceed. By sign-in, you agree to release your personal information to the service every time you access it.

10. Jika tombol login sudah berubah menjadi nama artinya sudah berhasil **Masuk/Login**.

 INSTITUT TEKNOLOGI BANDUNG  
E-Facility



Beranda Layanan Status **Regi Hordian**

### E-Facility

E-Facility Merupakan sistem untuk mengintegrasikan pelayanan penggunaan fasilitas ITB (resource sharing) berupa peminjaman fasilitas, penyewaan fasilitas, serta layanan uji laboratorium bagi pegawai ITB (Dosen dan Tendik).

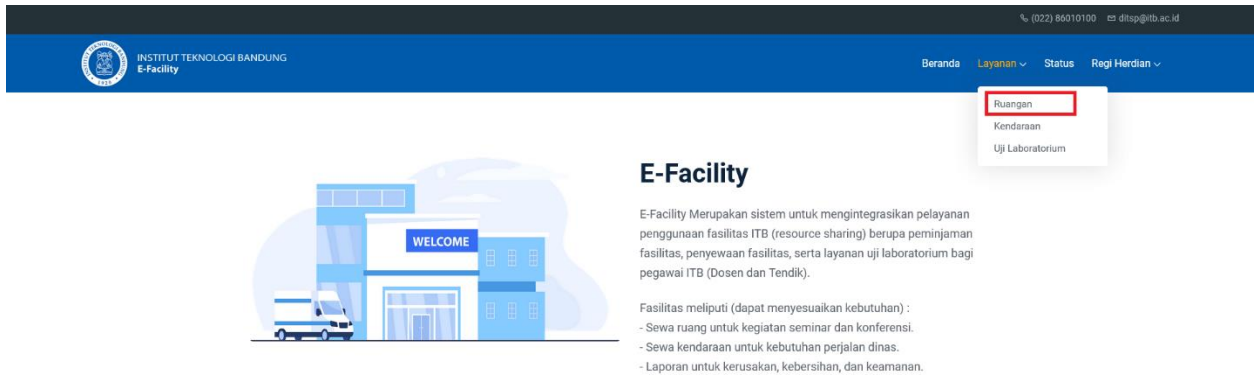
Fasilitas meliputi (dapat menyesuaikan kebutuhan) :

- Sewa ruang untuk kegiatan seminar dan konferensi.
- Sewa kendaraan untuk kebutuhan perjalanan dinas.
- Laporan untuk kerusakan, kebersihan, dan keamanan.

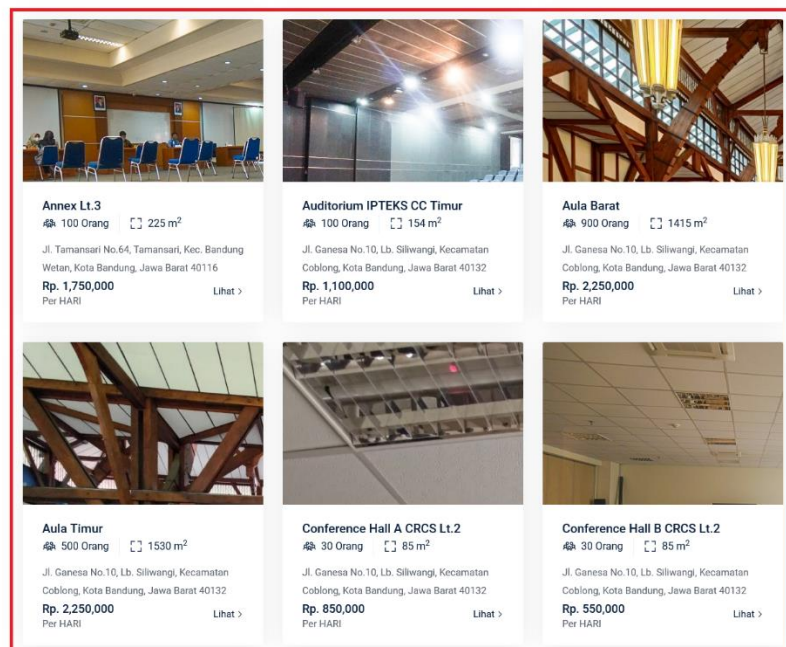
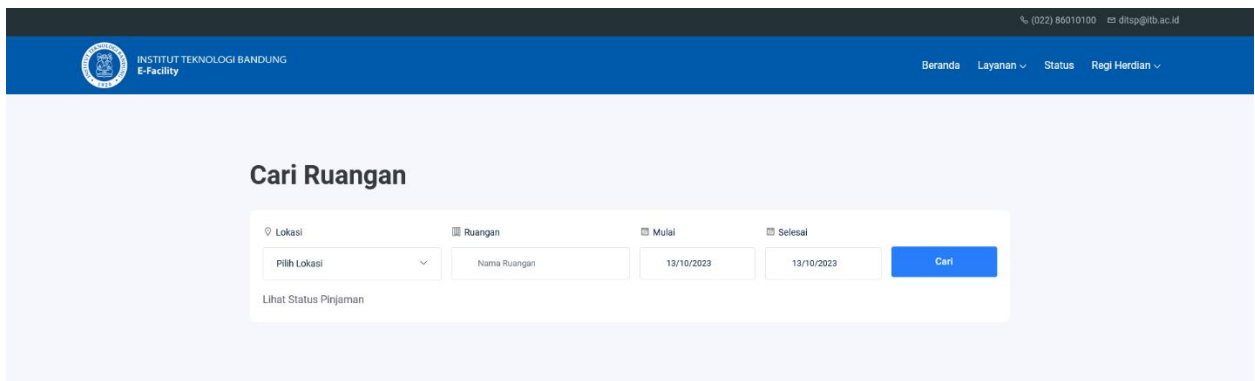


# Panduan Sewa Ruangan

## 1. Klik menu **Ruangan**.



## 2. Cari atau pilih ruangan yang akan disewa.





3. Tentukan tanggal sewa ruangan, isi catatan atau nama kegiatan, tambah fasilitas (opsional), jika semua sudah selesai, klik tombol sewa.

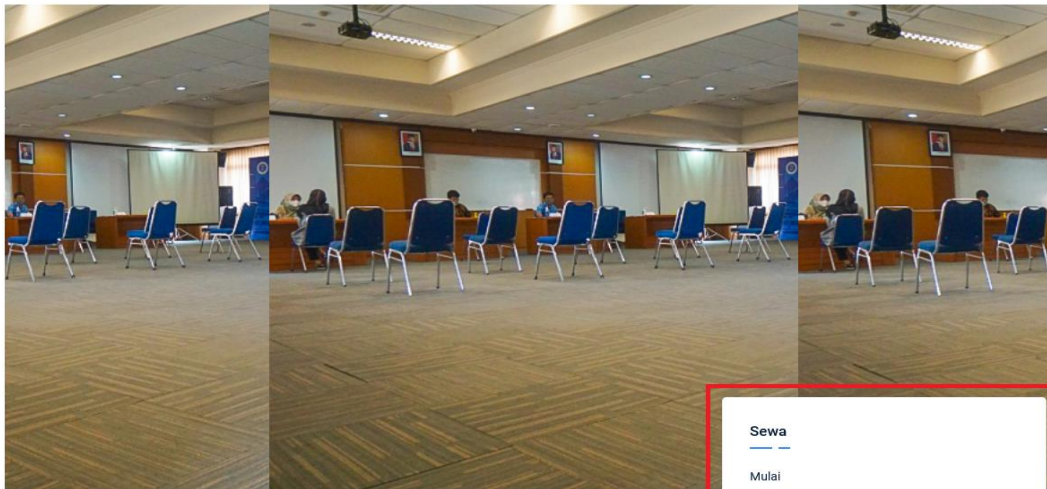
**Sewa ruang hanya bisa untuk peminjaman mulai tahun 2024, sedangkan untuk tahun 2023 dilakukan seperti saat ini yaitu melalui email [ditsp.itb.ac.id](mailto:ditsp.itb.ac.id)**

### Annex Lt.3

📍 Jl. Tamansari No.64, Tamansari, Kec. Bandung Wetan, Kota Bandung, Jawa Barat 40116  
GANESHA  
Luas: 225 m<sup>2</sup>, Kapasitas: 100 Orang

Rp. 1,750,000 / HARI

[← Kembali](#)



#### Tentang

Untuk mendukung kegiatan seminar/konferensi, pertemuan, workshop, pelatihan dan lain-lain sejenisnya, Direktorat Sarana dan Prasarana memberikan pelayanan peminjaman Ruang/Gedung dan Area sesuai peruntukannya dan sesuai dengan ketentuan yang berlaku. Ruang/Gedung dan Area hanya dapat dipinjam oleh civitas akademika ITB atau instansi yang telah memiliki kerjasama dengan ITB. Catatan: Ruang/Gedung dan Area hanya dapat dipinjam oleh civitas akademika ITB atau instansi yang telah memiliki kerjasama dengan ITB

#### Fasilitas

<b>Projektor</b>	2 UNIT	<b>Smartboard</b>	1 UNIT
<b>Mic Wireless</b>	2 UNIT	<b>Sound System</b>	1 UNIT
<b>Daya Listrik</b>	5000 WATT	<b>Kursi</b>	50 UNIT
<b>Kursi VIP</b>	25 UNIT	<b>Meja Seminar</b>	30 UNIT
<b>Mimbar</b>	1 UNIT	<b>AC</b>	1 UNIT

#### Kontak

- CS Layanan Fasilitas Direktorat Sarana dan Prasarana Gd. CRCS Lt. 5
- [ditsp@itb.ac.id](mailto:ditsp@itb.ac.id)
- (022) 86010100

#### Sewa

Mulai

Selesai

**Tersedia**

Duration **2 HARI**

Biaya **Rp. 3,500,000.00**

Catatan>Nama Kegiatan

Tambah Fasilitas

**Tambah**

Tidak ada fasilitas tambahan.

Total **Rp. 3,500,000.00**

**Sewa**

[Lihat Ruangan Lainnya](#)

[Lihat Status Peminjaman](#)

#### 4. Status Ruangan yang akan disewa.

**Status Layanan**

Layanan	Harga	Biaya Tambahan	Total	Status
 <b>Annex LL3</b> Kode Sewa: 230033 Sewa: 10-01-2024 00:00 s/d 11-01-2024 00:00 Durasi Tarif Sewa: 2 HARI Facilities Tambahan: Tidak ada fasilitas tambahan Catatan:	Rp. 3,500,000.00	Rp. 0.00	Rp. 3,500,000.00	Menunggu upload bukti pembayaran / pengalihan anggaran

Silahkan transfer total pembayaran ke **BNI Virtual Account** di bawah:  
9880031157000800 (Bank Negara Indonesia Cabang ITB)

Batas waktu pembayaran: 2 Hari 23 Jam 59 Menit 24 detik

**Upload Bukti Pembayaran**  
Pilih File... Browse  
Upload

**Upload Surat Permohonan**  
Pilih File... Browse  
Upload

Silahkan transfer total pembayaran ke **BNI Virtual Account** di bawah :  
**9880031157000800** (Bank Negara Indonesia Cabang ITB)

#### 5. Upload bukti pembayaran / pengalihan anggaran dan surat permohonan.

**Status Layanan**

Layanan	Harga	Biaya Tambahan	Total	Status
 <b>Annex LL3</b> Kode Sewa: 230033 Sewa: 10-01-2024 00:00 s/d 11-01-2024 00:00 Durasi Tarif Sewa: 2 HARI Facilities Tambahan: Tidak ada fasilitas tambahan Catatan:	Rp. 3,500,000.00	Rp. 0.00	Rp. 3,500,000.00	Menunggu upload bukti pembayaran / pengalihan anggaran

Silahkan transfer total pembayaran ke **BNI Virtual Account** di bawah:  
9880031157000800 (Bank Negara Indonesia Cabang ITB)

Batas waktu pembayaran: 2 Hari 23 Jam 58 Menit 57 detik

**Upload Bukti Pembayaran**  
Pilih File... Browse  
Upload

**Upload Surat Permohonan**  
Pilih File... Browse  
Upload

**Mohon untuk segera melengkapi berkas yang belum di upload**

- Setelah melakukan upload bukti pembayaran / pengalihan anggaran dan surat permohonan, status berubah menjadi menunggu verifikasi dari pengelola.

### Status Layanan

Layanan	Harga	Biaya Tambahan	Total	Status
 <p><b>Annex Lt.3</b> Kode Sewa: 230033 Sewa: 10-01-2024 00:00 s/d 11-01-2024 00:00 Durasi Tarif Sewa: 2 HARI Fasilitas Tambahan: Tidak ada fasilitas tambahan Catatan:</p>	Rp. 3,500,000.00	Rp. 0.00	Rp. 3,500,000.00	MENUNGGU VERIFIKASI

Silahkan transfer total pembayaran ke **BNI Virtual Account** di bawah:  
9880031157000800 (Bank Negara Indonesia Cabang ITB)

#### Upload Bukti Pembayaran

Pilih File...

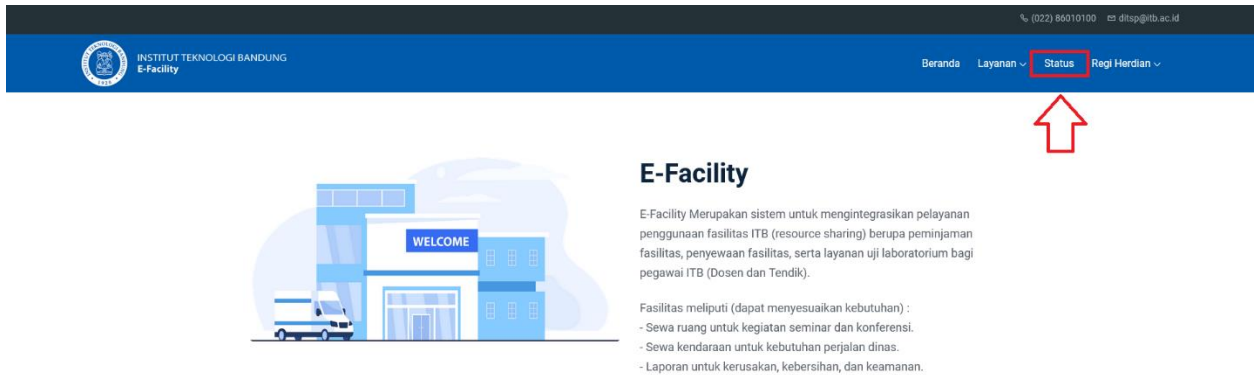
Download Bukti Pembayaran

#### Upload Surat Permohonan

Pilih File...

## Melihat Status Sewa Ruangan

1. Klik menu **Status**.



The screenshot shows the top navigation bar of the E-Facility website. The header is dark blue with the ITB logo and 'INSTITUT TEKNOLOGI BANDUNG E-Facility' on the left. On the right, there are navigation links: 'Beranda', 'Layanan', 'Status', and 'Regi Herdian'. The 'Status' link is highlighted with a red box and a red arrow pointing to it. Below the header, there is a blue banner with an illustration of a building and a van. The text 'E-Facility' is prominently displayed, followed by a description of the system and a list of services provided.

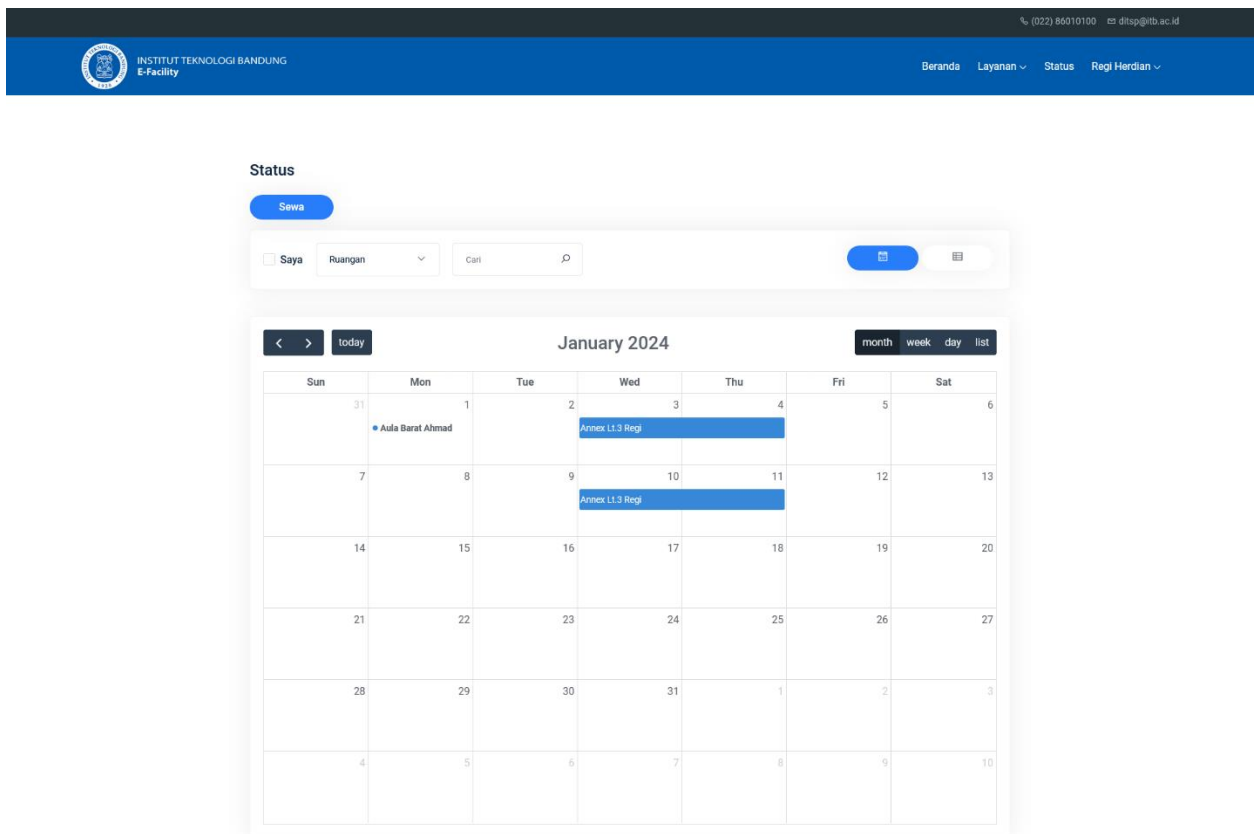
**E-Facility**

E-Facility Merupakan sistem untuk mengintegrasikan pelayanan penggunaan fasilitas ITB (resource sharing) berupa peminjaman fasilitas, penyewaan fasilitas, serta layanan uji laboratorium bagi pegawai ITB (Dosen dan Tendik).

Fasilitas meliputi (dapat menyesuaikan kebutuhan):

- Sewa ruang untuk kegiatan seminar dan konferensi.
- Sewa kendaraan untuk kebutuhan perjalanan dinas.
- Laporan untuk kerusakan, kebersihan, dan keamanan.

2. Cari nama ruangan atau tanggal sewa.



The screenshot shows the 'Status' page of the E-Facility website. The page has a white background with a blue header. Below the header, there is a search bar with a dropdown menu for 'Ruangan' and a search button. A calendar for January 2024 is displayed, showing the status of room bookings. The calendar is in a grid format with columns for days of the week and rows for dates. Blue bars indicate booked rooms, with labels like 'Aula Barat Ahmad' and 'Annex L1.3 Regi'.

**Status**

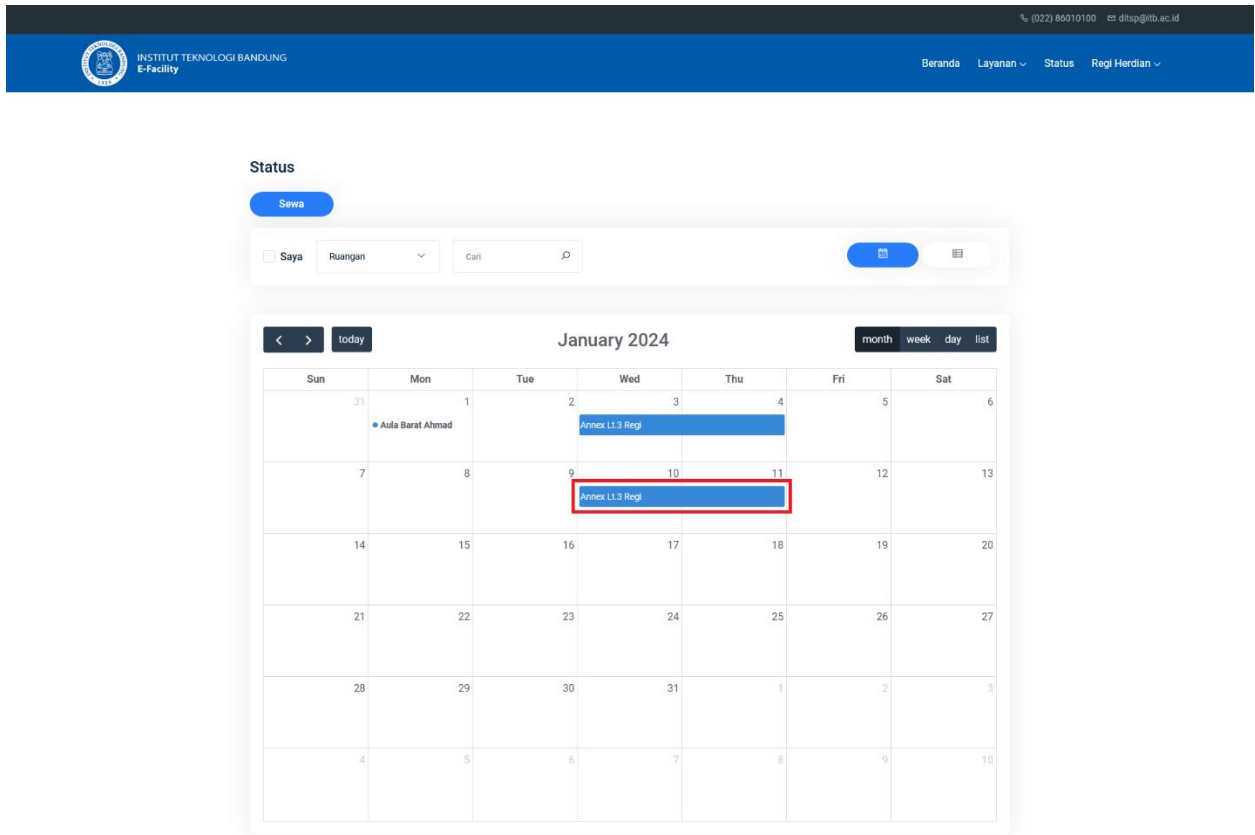
Sewa

Saya

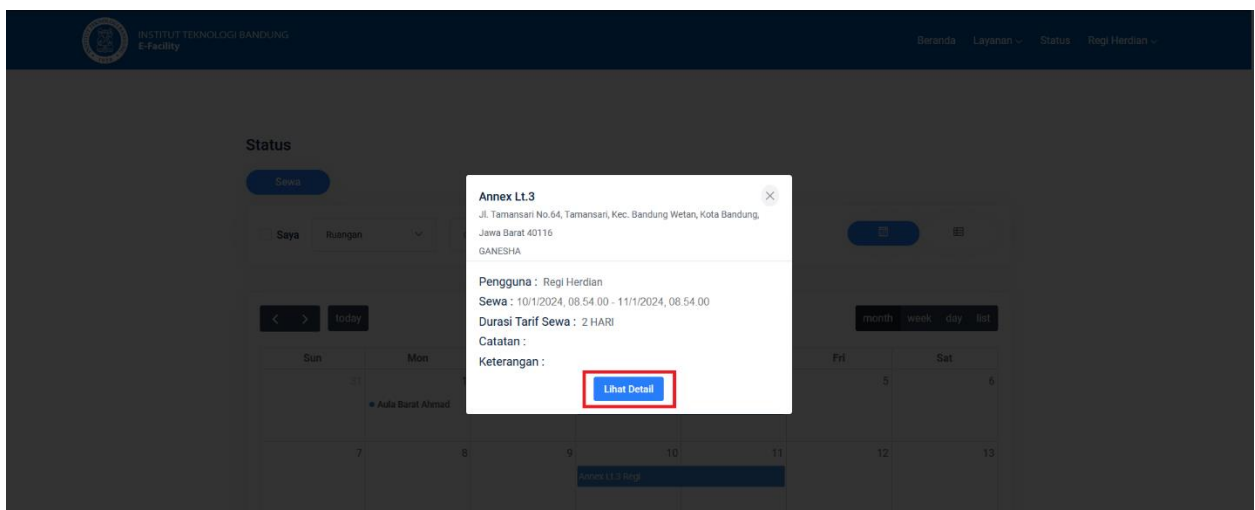
January 2024

Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat
31	1	2	3	4	5	6
	Aula Barat Ahmad		Annex L1.3 Regi			
7	8	9	10	11	12	13
			Annex L1.3 Regi			
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10

### 3. Klik nama ruangan yang disewa.



### 4. Klik **Lihat Detail** untuk melihat detail Ruangan yang disewa



## Status Layanan

Layanan	Harga	Biaya Tambahan	Total	Status
 <p><b>Annex Lt.3</b> Kode Sewa: 230033 Sewa: 10-01-2024 00:00 s/d 11-01-2024 00:00 Durasi Tarif Sewa: 2 HARI Fasilitas Tambahan: Tidak ada fasilitas tambahan Catatan:</p>	Rp. 3,500,000.00	Rp. 0.00	Rp. 3,500,000.00	MENUNGGU VERIFIKASI

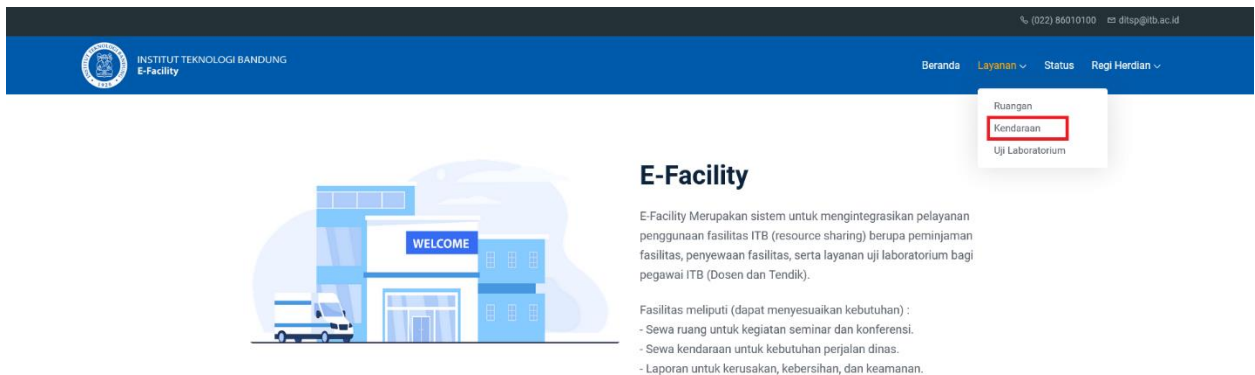
Silahkan transfer total pembayaran ke **BNI Virtual Account** di bawah:  
9880031157000800 (Bank Negara Indonesia Cabang ITB)

### Upload Bukti Pembayaran

### Upload Surat Permohonan

## Panduan Sewa Kendaraan

### 1. Klik menu **Kendaraan**.



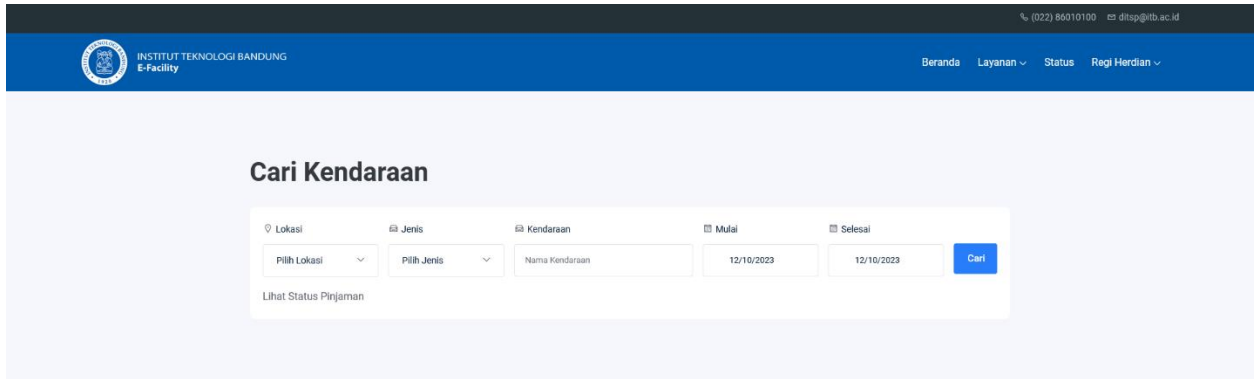
**E-Facility**

E-Facility Merupakan sistem untuk mengintegrasikan pelayanan penggunaan fasilitas ITB (resource sharing) berupa peminjaman fasilitas, penyewaan fasilitas, serta layanan uji laboratorium bagi pegawai ITB (Dosen dan Tendik).

Fasilitas meliputi (dapat menyesuaikan kebutuhan):

- Sewa ruang untuk kegiatan seminar dan konferensi.
- Sewa kendaraan untuk kebutuhan perjalanan dinas.
- Laporan untuk kerusakan, kebersihan, dan keamanan.

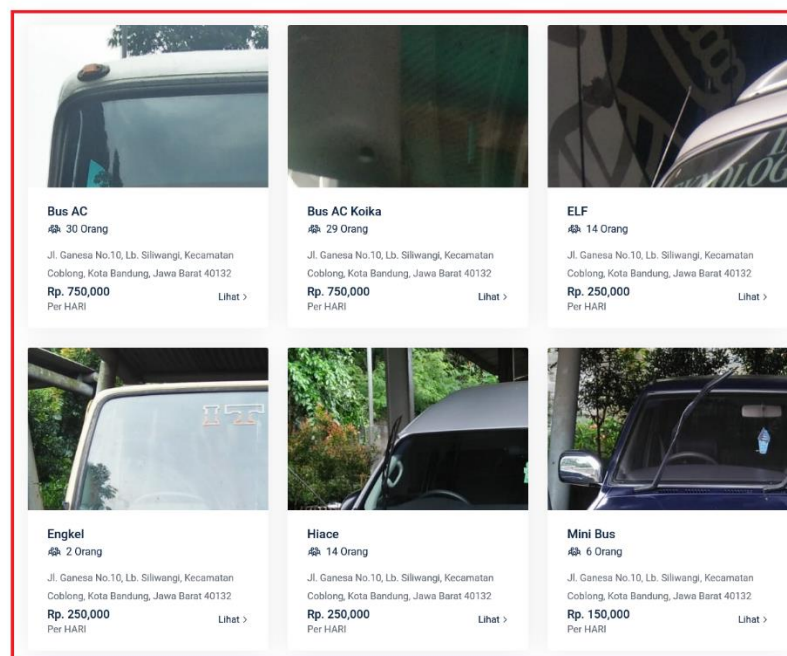
### 2. Cari atau pilih ruangan yang akan disewa.



**Cari Kendaraan**

Lokasi: Pilih Lokasi  
Jenis: Pilih Jenis  
Kendaraan: Nama Kendaraan  
Mulai: 12/10/2023  
Selesai: 12/10/2023  
Cari

Lihat Status Pinjaman



Vehicle Type	Capacity	Location	Price (Per HARI)
Bus AC	30 Orang	Jl. Ganesa No.10, Lb. Siliwangi, Kecamatan Coblong, Kota Bandung, Jawa Barat 40132	Rp. 750,000
Bus AC Koika	29 Orang	Jl. Ganesa No.10, Lb. Siliwangi, Kecamatan Coblong, Kota Bandung, Jawa Barat 40132	Rp. 750,000
ELF	14 Orang	Jl. Ganesa No.10, Lb. Siliwangi, Kecamatan Coblong, Kota Bandung, Jawa Barat 40132	Rp. 250,000
Engkel	2 Orang	Jl. Ganesa No.10, Lb. Siliwangi, Kecamatan Coblong, Kota Bandung, Jawa Barat 40132	Rp. 250,000
Hiace	14 Orang	Jl. Ganesa No.10, Lb. Siliwangi, Kecamatan Coblong, Kota Bandung, Jawa Barat 40132	Rp. 250,000
Mini Bus	6 Orang	Jl. Ganesa No.10, Lb. Siliwangi, Kecamatan Coblong, Kota Bandung, Jawa Barat 40132	Rp. 150,000

3. Tentukan tanggal sewa kendaraan, isi catatan atau nama kegiatan, tambah fasilitas (opsional), jika semua sudah selesai, klik tombol sewa.

### Bus AC

📍 Jl. Ganesa No.10, Lb. Siliwangi, Kecamatan Coblong, Kota Bandung, Jawa Barat 40132

GANESHA

Kapasitas: 30 Orang

Rp. 750,000 / HARI

← Kembali



#### Tentang

Biaya bahan bakar, Tol, Parkir, dan Uang Lelah Pengemudi / Kenek menjadi beban pemakai. Besaran keringanan / subsidi diatur dengan ketentuan Direktur Sarana dan Prasarana.

#### Fasilitas

Supir 1 ORANG AC 1 UNIT

#### Kontak

CS Layanan Fasilitas Direktorat Sarana dan Prasarana Gd. CRCS Lt. 5

ditsp@itb.ac.id

(022) 86010100

#### Sewa

Mulai

📅 10/01/2024 09:00

Selesai

📅 11/01/2024 09:00

**Tersedia**

Duration **2 HARI**

Biaya **Rp. 1,500,000.00**

Catatan>Nama Kegiatan

Tambah Fasilitas

Pilih Fasilitas

Tambah

Tidak ada fasilitas tambahan.

Total **Rp. 1,500,000.00**

Sewa

[Lihat Kendaraan Lainnya](#)

[Lihat Status Peminjaman](#)



#### 4. Status Kendaraan yang akan disewa.

Layanan	Harga	Biaya Tambahan	Total	Status
<b>Bus AC</b> Kode Sewa: 230034 Sewa: 10-01-2024 00:00 s/d 11-01-2024 00:00 Durasi Tarif Sewa: 2 HARI Fasilitas Tambahan: Tidak ada fasilitas tambahan Catatan:	Rp. 1.500.000,00	Rp. 0.00	Rp. 1.500.000,00	Menunggu upload bukti pembayaran / pengalihan anggaran

Silahkan transfer total pembayaran ke **BNI Virtual Account** di bawah :  
**9880031157000800** (Bank Negara Indonesia Cabang ITB)

#### 5. Upload bukti pembayaran / pengalihan anggaran dan surat permohonan.

File Upload dialog box showing the selected file: **Bukti Pembayaran Sewa Kendaraan** (Microsoft Edge PDF Document, 963 bytes).

**Mohon untuk segera melengkapi berkas yang belum di upload**

- Setelah melakukan upload bukti pembayaran / pengalihan anggaran dan surat permohonan, status berubah menjadi menunggu verifikasi dari pengelola.

## Status Layanan

Layanan	Harga	Biaya Tambahan	Total	Status
 <p><b>Bus AC</b> Kode Sewa: 230034 Sewa: 10-01-2024 00:00 s/d 11-01-2024 00:00 Durasi Tarif Sewa: 2 HARI Fasilitas Tambahan: Tidak ada fasilitas tambahan Catatan:</p>	Rp. 1,500,000.00	Rp. 0.00	Rp. 1,500,000.00	MENUNGGU VERIFIKASI

Silahkan transfer total pembayaran ke **BNI Virtual Account** di bawah:  
9880031157000800 (Bank Negara Indonesia Cabang ITB)

### Upload Bukti Pembayaran

Pilih File...

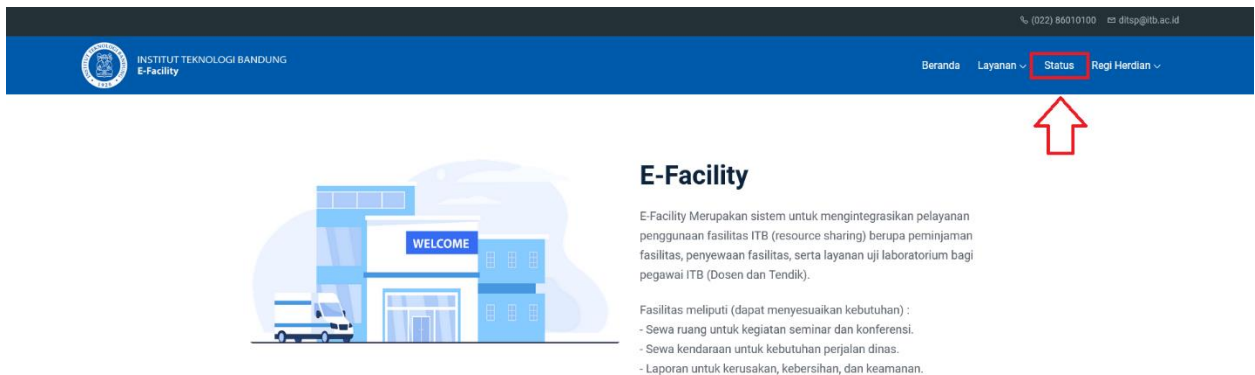
Download Bukti Pembayaran

### Upload Surat Permohonan

Pilih File...

## Melihat Status Sewa Kendaraan

### 1. Klik menu **Status**



The screenshot shows the top navigation bar of the E-Facility website. The header is dark blue with the ITB logo and 'INSTITUT TEKNOLOGI BANDUNG E-Facility' on the left. On the right, there are navigation links: 'Beranda', 'Layanan', 'Status', and 'Regi Herdian'. The 'Status' link is highlighted with a red box and a red arrow pointing to it from below. Below the header, there is a large illustration of a modern building with a 'WELCOME' sign and a white van. To the right of the illustration, the text 'E-Facility' is displayed, followed by a description of the system and a list of services provided.

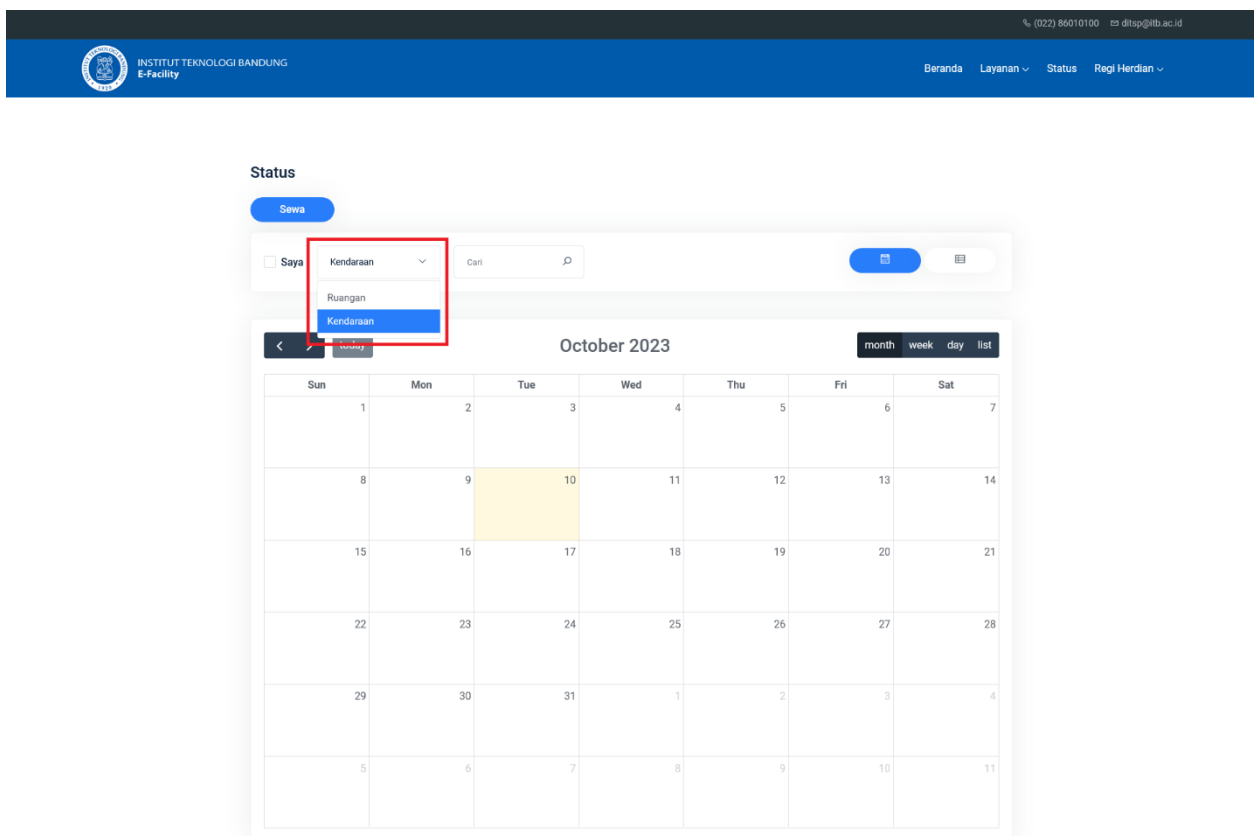
**E-Facility**

E-Facility Merupakan sistem untuk mengintegrasikan pelayanan penggunaan fasilitas ITB (resource sharing) berupa peminjaman fasilitas, penyewaan fasilitas, serta layanan uji laboratorium bagi pegawai ITB (Dosen dan Tendik).

Fasilitas meliputi (dapat menyesuaikan kebutuhan):

- Sewa ruang untuk kegiatan seminar dan konferensi.
- Sewa kendaraan untuk kebutuhan perjalanan dinas.
- Laporan untuk kerusakan, kebersihan, dan keamanan.

### 2. Pilih **Kendaraan** untuk menampilkan kendaraan yang disewa



The screenshot shows the 'Status' page of the E-Facility website. At the top, there is a navigation bar with the same links as the previous screenshot. Below the header, there is a 'Sewa' button and a search bar. A dropdown menu is open, showing options for 'Kendaraan', 'Ruang', and 'Kendaraan'. The 'Kendaraan' option is highlighted with a red box. Below the dropdown, there is a calendar for October 2023. The calendar shows dates from 1 to 31, with the 10th highlighted in yellow. The calendar is titled 'October 2023' and has tabs for 'month', 'week', 'day', and 'list'.

**Status**

Sewa

Saya  Kendaraan  Ruang  Kendaraan

Cari

October 2023

Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31	1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11

### 3. Cari nama kendaraan atau tanggal sewa

#### Status

**Sewa**

Saya | Kendaraan | Cari

January 2024

Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat
31	1	2	3	4	5	6
			Bus AC Regi			
7	8	9	10	11	12	13
			Bus AC Regi			
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10

#### 4. Klik nama ruangan yang disewa.

The screenshot shows the 'Status' page of the E-Facility system. At the top, there is a navigation bar with the logo of Institut Teknologi Bandung and the text 'INSTITUT TEKNOLOGI BANDUNG E-Facility'. The page title is 'Status' and there is a 'Sewa' button. Below the title, there are search filters for 'Saya', 'Kendaraan', and 'Cari'. The main content is a calendar for January 2024. The calendar shows the days of the month, and a blue bar highlights the rental period from January 10th to 11th, with a red box around it. The text 'Bus AC Regi' is visible on the calendar cells for the 10th and 11th.


#### 5. Klik **Lihat Detail** untuk melihat detail Kendaraan yang disewa

The screenshot shows the 'Status' page with a modal window open. The modal window displays the following information:

- Bus AC**
- Jl. Ganesa No.10, Lb. Siliwangi, Kecamatan Coblong, Kota Bandung, Jawa Barat 40132
- GANESHA
- Pengguna : Regi Herdian
- Sewa : 10/1/2024, 09.00.00 - 11/1/2024, 09.00.00
- Durasi Tarif Sewa : 2 HARI
- Catatan :
- Keterangan :

A red box highlights the 'Lihat Detail' button at the bottom of the modal window.

## Status Layanan

Layanan	Harga	Biaya Tambahan	Total	Status
 <p><b>Bus AC</b> Kode Sewa: 230034 Sewa: 10-01-2024 00:00 s/d 11-01-2024 00:00 Durasi Tarif Sewa: 2 HARI Fasilitas Tambahan: Tidak ada fasilitas tambahan Catatan:</p>	Rp. 1,500,000.00	Rp. 0.00	Rp. 1,500,000.00	MENUNGGU VERIFIKASI

Silahkan transfer total pembayaran ke **BNI Virtual Account** di bawah:  
9880031157000800 (Bank Negara Indonesia Cabang ITB)

### Upload Bukti Pembayaran

Pilih File...

Download Bukti Pembayaran

### Upload Surat Permohonan

Pilih File...