



INSTITUT TEKNOLOGI BANDUNG

DIREKTORAT SARANA DAN PRASARANA

Jalan Ganesa No. 10, Gd CRCS Lt. 5 Bandung Kode Pos 40132, Telp.: (022) 86010100 / 8601011 Fax.: (022) 86010041, Situs Web : <http://ditsp.itb.ac.id>, e-mail: ditsp@itb.ac.id

PENGUMUMAN

Nomor : 649/IT1.B05.2/TU.09/2025

Tentang
**KETENTUAN PELAKSANAAN PENYEWAAN TEMPAT
KANTIN ASRAMA KAMPUS ITB CIREBON
INSTITUT TEKNOLOGI BANDUNG
TAHUN 2025**

Guna mendukung aktifitas warga ITB di Kampus Cirebon pada tahun akademik 2025-2026, maka fasilitas *tenant* akan dibuka dengan syarat-syarat sebagai berikut :

1. Syarat Keikutsertaan
Calon peserta adalah Badan Usaha yang memenuhi syarat sesuai dengan panduan yang terlampir.
2. Tahapan Pelaksanaan
 - a. Jadwal pelaksanaan

No	Tahapan	Waktu	Keterangan
1	Pengumuman	04 Februari 2025	Melalui website Direktorat Sarana dan Prasarana ITB https://ditsp.itb.ac.id/
2	Pemasukan Dokumen Penawaran	Maksimal tanggal 14 Februari 2025	Melalui tautan : https://bit.ly/Kantinasramaitbcirebon

- b. Calon penyedia mengisi dokumen penawaran sebagai berikut :
 - I. Formulir Isian Data Kualifikasi.
 - II. Persyaratan : a) Persyaratan Administratif, b) Persyaratan Teknis, c) Penawaran Harga.
- c. Proses pemasukan dokumen penawaran sudah dijelaskan dalam Panduan Tata Cara Pelaksanaan sehingga Direktorat Sarana dan Prasarana tidak membuka tanya jawab.
- d. Direktorat Sarana dan Prasarana melaksanakan penilaian penyedia dan melakukan *beauty contest* jika diperlukan.
2. Direktorat Sarana dan Prasarana mengumumkan hasil penilaian/kelayakan penyedia kepada peserta.
 - a. Keputusan pemenang tidak dapat diganggu gugat.
 - b. Selanjutnya, bentuk pelaksanaan kerja sama akan dituangkan ke dalam perjanjian kerja sama.
 - c. Rangkaian proses pemilihan calon penyedia kantin ini tidak dipungut biaya.

Bandung, 04 Februari 2025

Direktur,



Prof. Dr. Herto Dwi Ariesyady, ST.,MT
NIP. 197304091997021002

4

PANDUAN TATA CARA PELAKSANAAN

Kementerian/Lembaga : Kementerian Pendidikan Tinggi, Sains dan Teknologi
 Unit Eselon I : Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi
 Program : Program Pendidikan Tinggi
 Hasil (*Outcome*) : Terlayani Kebutuhan Makanan/Minuman Bagi Warga ITB
 Satker : Institut Teknologi Bandung
 Kegiatan : Penyewaan Lahan untuk Kantin Asrama Kampus ITB Cirebon

<p>A</p>	<p>Gambaran Umum Institut Teknologi Bandung (ITB) membuka kesempatan penyewaan tempat tenant yang berada di lantai dasar Gedung Asrama Kampus ITB Cirebon dengan luas 26 m². Lokasi ini diharapkan dapat menjadi pusat layanan kebutuhan harian bagi seluruh Warga ITB Kampus Cirebon, khususnya mahasiswa.</p>
<p>B</p>	<p>Tujuan dan Ruang Lingkup</p> <p>1. Tujuan Penyewaan tempat ini bertujuan untuk menyediakan akses mudah terhadap kebutuhan harian komunitas kampus dengan produk dan layanan yang mendukung kegiatan akademik dan kehidupan sehari-hari. Tenant diharapkan dapat beroperasi dengan harga yang wajar, produk yang berkualitas, serta fleksibilitas layanan yang sesuai dengan kebutuhan Warga ITB Kampus Cirebon, khususnya mahasiswa.</p> <p>2. Ruang Lingkup Tenant yang dipilih akan menyediakan berbagai produk yang relevan, termasuk makanan dan minuman halal, kebutuhan kesehatan, produk kebersihan, perlengkapan kamar mandi, alat tulis, dan kebutuhan harian lainnya. Semua produk harus disesuaikan dengan daya beli Warga ITB Kampus Cirebon, khususnya mahasiswa.</p>
<p>C</p>	<p>Syarat, Ketentuan Umum dan Penawaran</p> <p>1. Produk Produk yang dijual mencakup kebutuhan harian Warga ITB Kampus Cirebon, khususnya mahasiswa, seperti makanan dan minuman halal, produk kesehatan, kebutuhan kebersihan, perlengkapan kamar mandi, alat tulis, dan berbagai kebutuhan praktis lainnya yang relevan bagi mahasiswa dan warga kampus. Semua produk harus disediakan dengan harga yang wajar dan terjangkau.</p> <p>2. Fleksibilitas Waktu Operasional Kantin diharapkan dapat beroperasi setiap hari, termasuk Sabtu dan Minggu, dengan jam operasional mulai pukul 07.00 pagi hingga 22.00 malam. Namun, jadwal ini dapat disesuaikan berdasarkan kondisi dan kebutuhan Warga ITB Kampus Cirebon, khususnya mahasiswa melalui kesepakatan bersama antara tenant dan pihak ITB.</p> <p>3. Harga Produk Harga produk harus wajar dan sesuai dengan kapasitas anggaran Warga ITB Kampus Cirebon, khususnya mahasiswa. Pemantauan harga akan dilakukan untuk memastikan harga tetap terjangkau dan tidak melebihi batas yang wajar.</p> <p>4. Lokasi Tempat untuk kantin berada di ruang lantai dasar Gedung Asrama ITB Kampus Cirebon.</p> <p>5. Durasi Penyewaan Tempat Penyewaan tempat untuk kantin ditetapkan untuk jangka waktu 1 (satu) tahun, dengan opsi perpanjangan yang akan dipertimbangkan berdasarkan hasil evaluasi dan kinerja tenant.</p> <p>6. Penawaran Harga sewa yang ditawarkan minimal Rp 40.000,- per meter persegi sudah termasuk Pph dan belum termasuk PPN.</p>

D Proses Seleksi Tenant

Seleksi akan dilakukan berdasarkan kriteria berikut:

Evaluasi Kualifikasi

1. Evaluasi Data Kualifikasi dilakukan dengan menggunakan metode sistem gugur.
2. Peserta dinyatakan memenuhi persyaratan kualifikasi apabila memenuhi :
 - a. Tenant harus memiliki reputasi yang baik dan telah beroperasi dengan sukses di berbagai tempat;
 - b. **Memiliki** NIB dengan KBLI Minimarket
 - c. **Memiliki** Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP);
 - d. **Memiliki** bukti pajak tahun 2023 atau pajak 3 bulan terakhir;
 - e. **Memiliki** jaringan gerai skala Nasional;
 - f. Minimal pernah menerima penghargaan yang menunjukkan reputasi dan kredibilitas, seperti Superbrands, Top Brand, atau penghargaan sejenis yang relevan.
3. Apabila hanya ada 1 (satu) atau 2 (dua) peserta yang memenuhi persyaratan kualifikasi, maka evaluasi tetap dilanjutkan dengan evaluasi penawaran.
4. Apabila tidak ada yang lulus evaluasi kualifikasi, maka Pemilihan dinyatakan gagal.
5. Selanjutnya bagi yang memenuhi syarat kualifikasi akan dilakukan evaluasi teknis dan pembuktian kualifikasi.

Evaluasi Administrasi

Evaluasi terhadap data administrasi hanya dilakukan terhadap hal-hal yang tidak dinilai pada saat penilaian kualifikasi;

1. Penawaran dinyatakan memenuhi persyaratan administrasi, apabila :
 - a) Syarat-syarat substansial yang diminta berdasarkan Dokumen Pemilihan ini dipenuhi/ dilengkapi;
 - b) **Melampirkan** surat penawaran yang memenuhi ketentuan sebagai berikut:
 1. Menawarkan harga penawaran per meter per bulan.
 2. Jangka waktu berlakunya surat penawaran tidak kurang dari waktu sebagaimana yang tercantum dalam surat penawaran;
 3. Bertanggal;
 4. Bertanda tangan Direktur/penanggung jawab sesuai akta.
 - c) Lampiran penawaran berupa lampiran teknis penawaran.
2. Apabila hanya ada 1 (satu) peserta yang memenuhi persyaratan administrasi, maka evaluasi tetap dilanjutkan dengan hasil evaluasi kualifikasi yang memenuhi syarat; dan
3. Apabila tidak ada peserta yang memenuhi persyaratan administrasi, maka Pemilihan dinyatakan gagal.

Evaluasi Teknis

1. **Menawarkan** lokasi sewa tempat.
2. Apabila hanya ada 1 (satu) peserta yang memenuhi persyaratan teknis, maka evaluasi tetap dilanjutkan dengan evaluasi harga; dan
3. Apabila tidak ada peserta yang memenuhi persyaratan teknis, maka Pemilihan dinyatakan gagal.

Evaluasi Harga

Peringkat evaluasi harga :

1. Harga sewa dengan penawar tertinggi yang akan diprioritaskan sebagai pemenang penyedia.
2. Apabila peserta memiliki kesamaan harga penawaran, maka akan dilakukan negosiasi harga terbaik kepada *shortlist*/peringkat yang memenuhi syarat, apabila diperlukan.
3. Apabila tidak ada peserta yang memenuhi persyaratan harga, maka Pemilihan dinyatakan gagal.

E Perjanjian Kerja Sama

1. Area paket yang disewakan memiliki luas 26 m² yang terletak di Gedung Asrama Kampus ITB

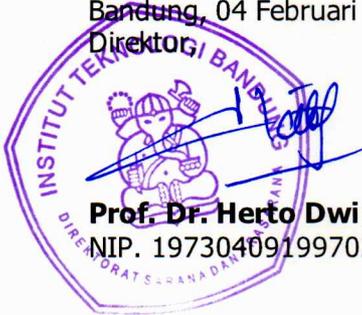
Cirebon.

2. Penyewaan tempat untuk kantin akan berlaku untuk jangka waktu 1 (satu) tahun dengan kemungkinan perpanjangan berdasarkan evaluasi dan kinerja tenant.
3. Pembayaran sewa dilakukan sekaligus dimuka.

Pengadaan tempat untuk kantin ini akan dilakukan melalui proses seleksi. Tenant yang memenuhi kriteria akan dipilih untuk melanjutkan proses penyewaan tempat. Setelah seleksi, perjanjian kerja sama antara ITB dan tenant akan segera ditandatangani. Hal-hal yang berkaitan dengan kerja sama akan dituangkan dalam dokumen Perjanjian Kerja Sama (PKS) sesuai dengan kesepakatan menggunakan format yang telah ditentukan oleh ITB.

Bandung, 04 Februari 2025

Direktor



Prof. Dr. Herto Dwi Ariesyady, ST.,MT

NIP. 197304091997021002

y

ISIAN KUALIFIKASI

TATA CARA PENGISIAN ISIAN KUALIFIKASI

1. Sebelum mengisi formulir kualifikasi ini, calon penyedia wajib membaca Pengumuman Nomor : 649/IT1.B05.2/TU.09/2025 Tentang Ketentuan Pelaksanaan Penyewaan Tempat Kantin Asrama Kampus ITB Cirebon Institut Teknologi Bandung Tahun 2025.
2. Calon penyedia diharuskan mengisi setiap kolom pada formulir kualifikasi yang ditandai dengan titik-titik.
3. Setelah formulir kualifikasi diisi secara lengkap, dokumen tersebut dapat dicetak dan ditandatangani oleh pihak yang berwenang.
4. Formulir kualifikasi yang telah lengkap, termasuk penawaran harga dan tanda tangan, dapat dipindai dan dikirimkan melalui tautan yang tercantum pada Pengumuman, dalam rentang waktu pendaftaran yang ditentukan sesuai ketentuan.

KOP PERUSAHAAN

CONTOH FORM PENAWARAN
KANTIN ASRAMA ITB CIREBON

Nomor :
Lampiran :

Yth. Direktur Sarana dan Prasarana
Institut Teknologi Bandung
Jalan Ganesa No.10
Bandung

Perihal : Penawaran Kantin Kampus ITB Kampus Cirebon

Sehubungan dengan pengumuman nomor: 649/IT1.B05.2/TU.09/2025 tanggal 04 Februari 2025, kami menyatakan bersedia dan sanggup untuk menyewa tempat kantin Asrama Kampus ITB Cirebon dengan biaya sebagai berikut :

Penawaran harga sewa untuk kantin Asrama Kampus ITB Cirebon sebesar Rp...../m²/bulan terbilang.....
(belum termasuk pajak-pajak yang berlaku).

Bersama dengan hal diatas kami lampirkan :

1. Isian data kualifikasi.
2. Persyaratan administratif;
3. Persyaratan teknis;
4. Persyaratan Harga;

Penawaran ini berlaku selama 30 (tiga puluh) hari kalender sejak tanggal surat penawaran ini dibuat.

Dengan disampaikannya Surat Penawaran ini, maka kami menyatakan sanggup dan akan tunduk pada semua ketentuan yang dikeluarkan oleh ITB.

Bandung,.....
Penyedia,
[PT/CV/Firma/Koperasi]

Tandatangan + cap

Nama Lengkap
Jabatan

Lampiran Penawaran Nomor :

Kami menawarkan spesifikasi teknis untuk kantin Asrama Kampus ITB Cirebon dengan rincian lokasi sebagai berikut :

kantin Asrama Kampus ITB Cirebon dengan luas total = 26 m².

Dengan disampaikannya lampiran Penawaran ini, maka kami menyatakan sanggup melaksanakan sesuai dengan penawaran ini dan akan tunduk pada semua ketentuan yang dikeluarkan oleh ITB.

Lampiran penawaran ini merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari surat penawaran harga Penawaran untuk kantin Asrama Kampus ITB Cirebon

Bandung,.....
Penyedia,
[PT/CV/Firma/Koperasi]

Tandatangan + cap

Nama Lengkap
Jabatan

[KOP SURAT]

**SURAT PERNYATAAN
KEIKUTSERTAAN PELATIHAN PENGOLAHAN MAKANAN**

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama Lengkap :

Jabatan :

Perusahaan :

Alamat :

Dengan ini menyatakan dengan sesungguhnya bahwa nama-nama dibawah ini :

No	Nama Lengkap	Jenis Kelamin	Jabatan	Pendidikan Terakhir

Pernah mengikuti **Pelatihan Pengolahan Makanan atau Pengelolaan Higiene Sanitasi Makanan** yang pernah diselenggarakan oleh [*diisi nama penyelenggara*].

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya untuk digunakan sebagaimana mestinya.

Bandung,
PT/CV/Firma/Koperasi

tanda tangan

[nama lengkap wakil sah badan usaha]
[jabatan dalam badan usaha]

SURAT PERNYATAAN KESANGGUPAN

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama Lengkap :

Jabatan :

Perusahaan :

Alamat :

Dengan ini menyatakan bahwa :

1. Mematuhi aturan-aturan yang ditetapkan oleh ITB;
2. Menawarkan minuman/makanan yang halal, higienis dan sehat;
3. Bersedia dilakukan pengecekan produk secara berkala;
4. Menyediakan tempat sampah sendiri dan sampah sisa olahan tidak dibuang di ITB / dibawa keluar ITB;
5. Sanggup melaksanakan kegiatan tersebut sesuai penawaran;
6. Tidak akan mengundurkan diri atau membatalkan penawaran yang telah masuk pada kegiatan ini.

Apabila saya melanggar peraturan tersebut diatas, maka saya siap menerima untuk dikenakan sanksi sesuai dengan aturan yang berlaku.

Demikian surat pernyataan ini dibuat untuk digunakan sebagaimana mestinya.

Bandung,.....

PT/CV/Firma/Koperasi

Tanda tangan + materai

[Nama jelas wakil sah badan usaha]

[Jabatan]

FORMULIR DATA ISIAN KUALIFIKASI

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : _____ [nama wakil sah badan usaha]
 No. Identitas : _____ [diisi dengan no. KTP/SIM/Paspor]
 Jabatan : _____ [diisi sesuai jabatan]
 Bertindak untuk
 dan atas nama : _____ [diisi nama badan usaha]
 Alamat : _____
 Telepon/Fax : _____
 Email : _____

menyatakan dengan sesungguhnya bahwa:

1. Saya tidak sedang menjalani sanksi pidana;
2. Saya tidak sedang dan tidak akan terlibat pertentangan kepentingan dengan para pihak yang terkait, langsung maupun tidak langsung dalam proses pengadaan ini;
3. Badan usaha yang saya wakili tidak sedang dikenakan sanksi Daftar Hitam, tidak dalam pengawasan pengadilan, tidak pailit atau kegiatan usahanya tidak sedang dihentikan;
4. Data-data badan usaha yang saya wakili adalah sebagai berikut :

a. Data Administrasi

1	Nama Badan Usaha	:
2	Status Badan Usaha	:	<input type="checkbox"/> Pusat <input type="checkbox"/> Cabang
3	Alamat Kantor	:
	No. Telpn	:
	E-Mail	:
4	Bukti kepemilikan/ penguasaan tempat usaha/kantor	:

b. Landasan Hukum Pendirian Perusahaan

1	Bukti kepemilikan/penguasaan tempat usaha/kantor
	a. Nomor : b. Tanggal : c. Nama Notaris : d. Nomor pengesahan/ pendaftaran :
	<i>[contoh: nomor pengesahan Kementerian Hukum dan HAM untuk yang berbentuk PT]</i>
2	Perubahan Terakhir Akta Pendirian Perusahaan/Anggaran Dasar Koperasi
	a. Nomor : b. Tanggal : c. Nama Notaris : d. Bukti Perubahan :
	<i>[contoh: persetujuan/bukti laporan dari Kementerian Hukum dan HAM untuk yang berbentuk PT]</i>

c. Pengurus Badan Usaha

1. Komisaris untuk Perseroan Terbatas (PT)

No	Nama	Jabatan dalam Badan Usaha

2. Direksi/Pengurus Badan Usaha

No	Nama	Jabatan dalam Badan Usaha

d. Izin Usaha dan Tanda Daftar Perusahaan (TDP)

1	No. TDP	:	
2	Nomor Izin Berusaha	:	
3	Instansi Pemberi Izin Usaha	:	
4	Klasifikasi Izin Usaha	:	

e. Data Pajak

1	Nomor Pokok Wajib Pajak	:
2	Bukti laporan Pajak Tahun terakhir	:	Tahun.....Tanggal.....

f. Data Personalia (Petugas Penyaji/Pengolah Makanan)

No	Nama	Tingkat Pendidikan	Jabatan Dalam Pekerjaan	Keahlian

g. Daftar Gerai yang beroperasi dalam kurun waktu 1 tahun terakhir

No	Nama Gerai	Lokasi	Tahun Mulai Operasi

Demikian Formulir Isian Kualifikasi ini saya buat dengan sebenarnya dan penuh rasa tanggung jawab. Jika dikemudian hari ditemui bahwa data/dokumen yang saya sampaikan tidak benar dan ada pemalsuan, maka saya dan badan usaha yang saya wakili bersedia dikenakan sanksi administratif, dikenakan sanksi Daftar Hitam, digugat secara perdata, dan/atau dilaporkan secara pidana sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

Bandung,
PT/CV/Firma/Koperasi

meterai Rp10.000,-
tanda tangan

(nama lengkap wakil sah badan usaha)
[jabatan dalam badan usaha]